

Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Режевской политехникум»

Утверждаю:

Директор ГАПОУ СО «Режевской  
политехникум»



С.А.Дрягилева

от «14» июня 2019 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 03. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ  
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ, В  
ТОМ ЧИСЛЕ ОТДЕЛОЧНЫХ РАБОТ, ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕКОНСТРУКЦИИ  
ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

**08.02.01. «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»**

Рассмотрено: на заседании  
предметно-цикловой  
комиссии протокол № 11  
от « 13» июня 2019 г.

Одобрено: на заседании методического  
совета техникума протокол № 11 от  
« 14» июня 2019 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений утвержденным от 10 января 2018 года №2 приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Разработчик:

Собянина Алена Алексеевна, преподаватель специальных дисциплин,  
первая квалификационная категория.

Эксперт от работодателя: ООО «СМУ – 1», г. Екатеринбург

управляющий ООО «СМУ – 1» Ерыпалов Андрей Владимирович

(должность, Ф.И.О.).





**СОДЕРЖАНИЕ:**

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ..... 4**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ... 9**

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
..... 10**

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.. 15**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ..... 19**

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ 03. Организация деятельности структурных подразделений при**  
**выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ,**  
**эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений**

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО:

*08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»*

---

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

*ВД 3 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений*

---

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при выполнении строительного – монтажных, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции зданий и сооружений
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных заданий
ПК 3.3	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений
ПК 3.5	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительного – монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- сбора, обработки и накопления научно – технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно – монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;

- обеспечения деятельности структурных подразделений;

- согласования календарных планов производства однотипных строительных работ;

- контроля деятельности структурных подразделений;

- обеспечение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;

- проведения инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;

- планирования и контроля выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности; подготовки участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;

- контроля соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

### **уметь:**

- осуществлять технико – экономический анализ производственно – хозяйственной деятельности при производстве строительно – монтажных, в том

числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;

- разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно – хозяйственной деятельности;
- применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;
- применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально – технических и финансовых ресурсов;
- подготавливать документы для оформления разрешений допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;
- составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;
- разрабатывать исполнительно – техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;
- осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;
- вести таблицы учета рабочего времени;
- устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;
- обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;
- осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;
- осуществлять оценку результативности и качество выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;
- вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;

- определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;

- определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда; определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;

- оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

**знать:**

- методы технико – экономического анализа производственно – хозяйственной деятельности при производстве строительно – монтажных, в том числе отделочных работ;

- методы и средства организационной и технологической организации производства строительно – монтажных, в том числе отделочных работ;

- методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;

- методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно – монтажных, в том числе отделочных работ;

- методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;

- приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно – монтажных, в том числе отделочных работ;

- определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;

- основы документооборота;

- современные стандартные требования к отчетности;

- состав, требования к оформлению, отчетности и хранению проектно – сметной документации;

- нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительного – монтажных, в том числе отделочных работ;

- методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников;

- виды дисциплинарных взысканий;

- основные методы оценки эффективности труда;

- основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;

- требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;

- основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;

- правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

- меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 166 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов;

- самостоятельной работы обучающегося – 4 часа;

- производственной практики – 72 часа.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *ВД 3 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при выполнении строительно – монтажных, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции зданий и сооружений
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных заданий
ПК 3.3	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений
ПК 3.5	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно – монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательные аудиторные учебные занятия			Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работы		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая проект, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК3.1 – ПК 3.5	МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	94	90	42	-	4	-	-	-
ПК3.1 – ПК 3.5	Производственная практика ПМ 03	72	-	-	-	-	-	-	72
	<b>Всего:</b>	<b>166</b>	<b>90</b>	<b>42</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>72</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
<b>МДК 03.01. Управление деятельностью структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений</b>		<b>94 (4 СР)</b>		
<b>Тема 1. Организационно-техническая подготовка структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений</b>	<b>Содержание:</b>	<b>Уровень освоения</b>		
	1. Роль и значение подготовки к выполнению строительно-монтажных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений	1	ПК 3.1	
	2. Формы организации труда рабочих. Проектирование и организация рабочих мест:	2	ПК 3.1	
	3. Организация рационального использования рабочего времени.	2	ПК 3.2, ПК 3.4	
	4. Организация оплаты труда	1	ПК 3.2, ПК 3.4	
	<b>Тематика практических занятий:</b>		<b>6</b>	
	5. Практическое занятие №1 Разработка план - схемы на внутримплощадочную подготовку при СМР.		2	ПК 3.1
	6. Практическое занятие №2 Выполнение закрепления объёма работ за бригадами. Распределение производственных заданий		2	ПК 3.2, ПК 3.4
	7. Практическое занятие №3 Оформление документа по учёту рабочего времени, выработки, простоев.		2	ПК 3.2
<b>Тема 2. Организация и мотивация труда работающих</b>	<b>Содержание:</b>	<b>Уровень освоения</b>		
	8. Формы и методы мотивации труда. Значение и порядок применения мер поощрения.	2	ПК 3.2	
	<b>Тематика практических занятий:</b>		<b>4</b>	

	9. Практическое занятие №4 Составление предложений по повышению разрядов работникам	2	ПК 3.2	
	10. Практическое занятие №5 Составление сравнительной характеристики форм и методов мотивации труда работников.	2	ПК 3.2	
<b>Тема 3. Планирование деятельности структурных подразделений</b>	<b>Содержание:</b>	<b>Уровень освоения</b>		
	11. Виды систем управление строительных организация	2	ПК 3.2, ПК 3.4	
	12. Системы управления организациями системы ЖКХ	2	ПК 3.2., ПК 3.4	
	13. Обязанности отдельных отделов системы управления строительным предприятием	2	ПК 3.2.	
	14. Организация и планирование деятельности линейных инженерно – технических работников	1	ПК 3.1, ПК 3.3	
	15. Организация производства строительно – монтажных работ	2	ПК 3.2	
	16. Оперативное управление строительным производством	2	ПК 3.2	
	17. Организация материально – технического обеспечения и производственно – технологической комплектации строительных объектов	1	ПК 3.1.	
	18. Оформление прихода и расхода малоценных и быстроизнашивающихся предметов и инвентаря	1	ПК 3.1.	
	19. Управление материально – техническим снабжением, как один из видов деятельности мастера	2	ПК 3.4.	
	20. Контроль выполнения оперативных планов строительного производства	1	ПК 3.4.	
	21. Организация и планирование деятельности линейных инженерно – технических работников	1	ПК 3.1.	
	22. Оперативная координация и увязка работы субподрядных организаций. Подготовка фронта работ для субподрядных организаций	2	ПК 3.1., ПК 3.2	
	<b>Тематика практических занятий:</b>		<b>42</b>	
	23. Практическое занятие №6: Нормативно-техническая документация строительных участков		<b>16</b>	
24. Практическое занятие №7:		2	ПК 3.2	
		2	ПК 3.2	

	Выбор типа структуры управления строительной организацией		
	25. Практическое занятие №8: Распорядительная документация строительного участка	2	ПК 3.1
	26. Практическое занятие №9: Оформление заявок обеспечения производства строительного-монтажных работ	2	ПК 3.2, ПК 3.4.
	27. Практическое занятие №10: Оформление заявок на обеспечение техникой, автотранспортом	2	ПК 3.2, ПК 3.4.
	28. Практическое занятие №11: Разработка производственных заданий при организации оперативного учёта.	2	ПК 3.2, ПК 3.4.
	29. Практическое занятие №12: Расстановка бригад на участке	2	ПК 3.2, ПК 3.4.
	30. Практическое занятие №13: Выполнение корректировки календарного плана работ на объекте.	2	ПК 3.1, ПК 3.4.
	<i>Самостоятельная работа обучающегося: Изучение должностных инструкций мастера, прораба, начальника участка.</i>	2	
<b>Тема 4. Ведение исполнительной технической документации на строительном объекте</b>	<b>Содержание:</b>	<b>Уровень освоения</b>	
	31. Исполнительная техническая документация в строительстве	1	<b>18</b>
	32. Цель, виды и порядок ведения технической документации	1	
	33. Исходно – разрешительная документация	2	
	<b>Тематика практических занятий:</b>	<b>12</b>	
	34. Практическое занятие №14: Изучение структуры и заполнение элементов общего журнала работ	2	ПК 3.3.
	35. Практическое занятие №15: Изучение структуры и заполнение элементов специальных журналов, журналов входного и операционного контроля качества	2	ПК 3.3.
	36. Практическое занятие №16: Изучение структуры и заполнение актов освидетельствования скрытых работ	2	ПК 3.3.
	37. Практическое занятие №17: Изучение структуры и заполнение актов промежуточной приемки ответственных конструкций	2	ПК 3.3.
	38. Практическое занятие №18: Составление исполнительных схем котлованов	2	ПК 3.3.
39. Практическое занятие №19: Составление исполнительных схем фундаментов различных типов	2	ПК 3.3.	

Тема 5. Охрана труда в строительстве	Содержание:	Уровень освоения		
	40. Правовое регулирование охраны труда.	1	14	ПК 3.5.
	41. Организация охраны труда и требования безопасности	2		ПК 3.5.
	42. Профилактика профессиональных заболеваний и производственного травматизма	1		ПК 3.5.
	43. Предотвращение пожаров на предприятиях. Пожарная безопасность на территории и в цехах.	2		ПК 3.5.
	<b>Тематика практических занятий:</b>		4	
	44. Практическое занятие №20: Оформление журнала по охране труда: вводного, на рабочем месте.		2	ПК 3.5.
	45. Практическое занятие №21: Заполнение протокола оценки обеспечения работников средствами индивидуальной защиты мест		2	ПК 3.5.
	<i>Самостоятельная работа обучающегося: Причины пожара на строительной площадке и меры по их предупреждению.</i>		2	
<b>Производственная практика итоговая по модулю:</b>			72	
<b>Виды работ:</b>				
Знакомство с организациями, имеющими различную юридическую основу.				
Сбор и обработка материала по структуре непосредственного управления строительной организации.				
Сбор и обработка материала по линейной структуре управления строительной организации.				
Сбор и обработка материала по функциональной структуре управления строительной организации. Составить схему управления эксплуатационных служб.				
Сбор и обработка материала по непосредственной структуре управления эксплуатационных служб.				
Сбор и обработка материала по линейной структуре управления эксплуатационных служб.				
Сбор и обработка материала по структуре управления ТСЖ.				
Сбор и обработка материала по функциональной структуре управления эксплуатационных служб.				
Изучение должностных инструкций линейных инженерно – технических работников				
Изучение и работа с технической исполнительной документацией на объекте (журналы, акты, исполнительные схемы)				
Организация оперативного учета выполнения производственных заданий				
Контроль за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке				
<b>Всего</b>			<b>166</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля обеспечена наличием учебного кабинета «Оперативного управления деятельностью структурных подразделений».

#### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:**

- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером и мультимедийным оборудованием;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся).

Профессиональному модулю ПМ 03. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений предшествует изучение учебных дисциплин: «Инженерная графика», «Техническая механика», «Основы геодезии», «Архитектура зданий», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», кроме того Профессиональных модулей ПМ01 и ПМ02.

При изучении профессионального модуля с обучающимися проводятся консультации, которые могут проводиться как со всей группой и, так и индивидуально. Объем консультаций по междисциплинарному курсу и форма их проведения (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяется образовательным учреждением.

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Программа модуля предусматривает производственную практику по профилю специальности. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствуют профилю модуля.

Программа профессионального модуля обеспечивается учебно-методической документацией.

Внеаудиторная работа в рамках профессионального модуля сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к базам данным, библиотечным фондам и сети Интернет.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Зимин, М.П. Технология и организация строительного производства/ М.П. Зимин, С.Г. Арутюнов. – М.: НПК «Интелвак», 2017.

2. Соколов, Г.К. Технология и организация строительства/ Г.К.Соколов.– М.: Издательский центр «Академия», 2018.

##### **Нормативно-технические документы:**

1. Об охране окружающей среды: федеральный закон № 7-ФЗ от 10 января 2002 г. принят Гос. Думой 20 декабря 2001 г. // Собрание законодательства РФ – 14.01.2002. - № 2. – Ст. 133

2. О промышленной безопасности опасных производственных объектов: федеральный закон. – 2-е изд., с изм. – М.: Государственное унитарное предприятие «Научно-технический центр по безопасности в промышленности Госгортехнадзора России», 2003. – 28 с.

3. СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования». Приняты и введены в действие постановлением Госстроя России от 23.07.2001 № 80. Зарегистрированы Минюстом России 9 августа 2001 № 2862

4. Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ от 30 декабря 2001 г. принят Гос. Думой 21 декабря 2001 г.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации № 51-ФЗ от 30 ноября 1994 г. принят Гос. Думой 21 ноября 1994 г.



6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях № 195-ФЗ от 30 декабря 2001 г. принят Гос. Думой 20 декабря 2001 г.

**Дополнительные источники:**

1. Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок. – 3-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2015. – 168 с

2. Серов, В.М. Организация и управление в строительстве: учеб. пособие. / В.М. Серов, Н.А. Нестерова, А.В. Серов. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 432 с.

**Интернет-ресурсы:**

1. Техническая литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tehlit.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

2. Портал нормативно-технической документации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pntdoc.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием обучения в рамках профессионального модуля ПМ 03. освоение обучающимися общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП: «Инженерная графика», «Техническая механика», «Основы геодезии», «Инженерная геология», «Основы электротехники», «Экономика организации», «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и профессиональных модулей модулей ПМ 01 и ПМ02.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при выполнении строительно – монтажных, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции зданий и сооружений	- соблюдение требований при осуществлении оперативного планирования	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике
	- соблюдение требований текущего содержания строительных объектов	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике
	- соблюдение требований при реконструкции строительных объектов	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике
	- своевременность применяемых в практической ситуации экономических методов планирования и расчета основных показателей деятельности организации	- оценка за выполнение практических работ
	- соблюдение требований при оформлении планов работы по установленной форме	- оценка за выполнение практических работ
ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных заданий	- соответствие планирования работы подразделений установленным целям, задачам и функциям организации (подразделения) и должностным инструкциям работников	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике - оценка за выполнение практических работ
	- соблюдение требований к организации работы структурных подразделений в соответствии с планами работы, должностными инструкциями	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на учебной и производственной практике
	- соответствие состава и количества необходимых ресурсов для выполнения работы и плановых заданий структурных подразделений	- оценка за выполнение практических работ
ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по	- составления заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике

выполняемым видам строительных работ	- умение подготовить документы для оформления разрешений допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства	- оценка за выполнение лабораторно-практической работы
	- способность разработать исполнительно – техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике
ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений	- адекватность использования различных методов контроля работы структурных подразделений (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.)	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике
	- полнота и доступность сопоставления результатов работы структурных подразделений с установленными стандартами деятельности и осуществление анализа и оценки работы исполнителей по результатам сопоставления, выявление отклонений и причин, их вызвавших	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике - оценка за выполнение практических работ
	- аргументированность принятия управленческого решения по повышению результативности работы структурных подразделений	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике
ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно – монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.	- своевременность организации работы при соблюдении требований охраны труда	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике
	- своевременность организации работы, соблюдения требований безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике
	- соответствие состава и количества необходимых ресурсов для соблюдения требований при ремонтных работах и реконструкции строительных объектов	- наблюдение и оценка деятельности учащихся на производственной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>– адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполняемых работ;</li> </ul>	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ на производственной практике
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач;</li> <li>– широта использования различных источников информации, включая электронные;</li> </ul>	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной;</li> <li>– конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач;</li> <li>– четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе;</li> <li>– соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде;</li> <li>– построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;</li> </ul>	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей;</li> <li>– проявление толерантности в рабочем коллективе;</li> </ul>	
ОК 9. Использовать информационные	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативность и результативность использования общего и</li> </ul>	

технологии в профессиональной деятельности	специализированного программного обеспечения при решении профессиональных задач;	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	– использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках;	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- обоснованность применения знаний по финансовой грамотности, - использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в строительной отрасли	